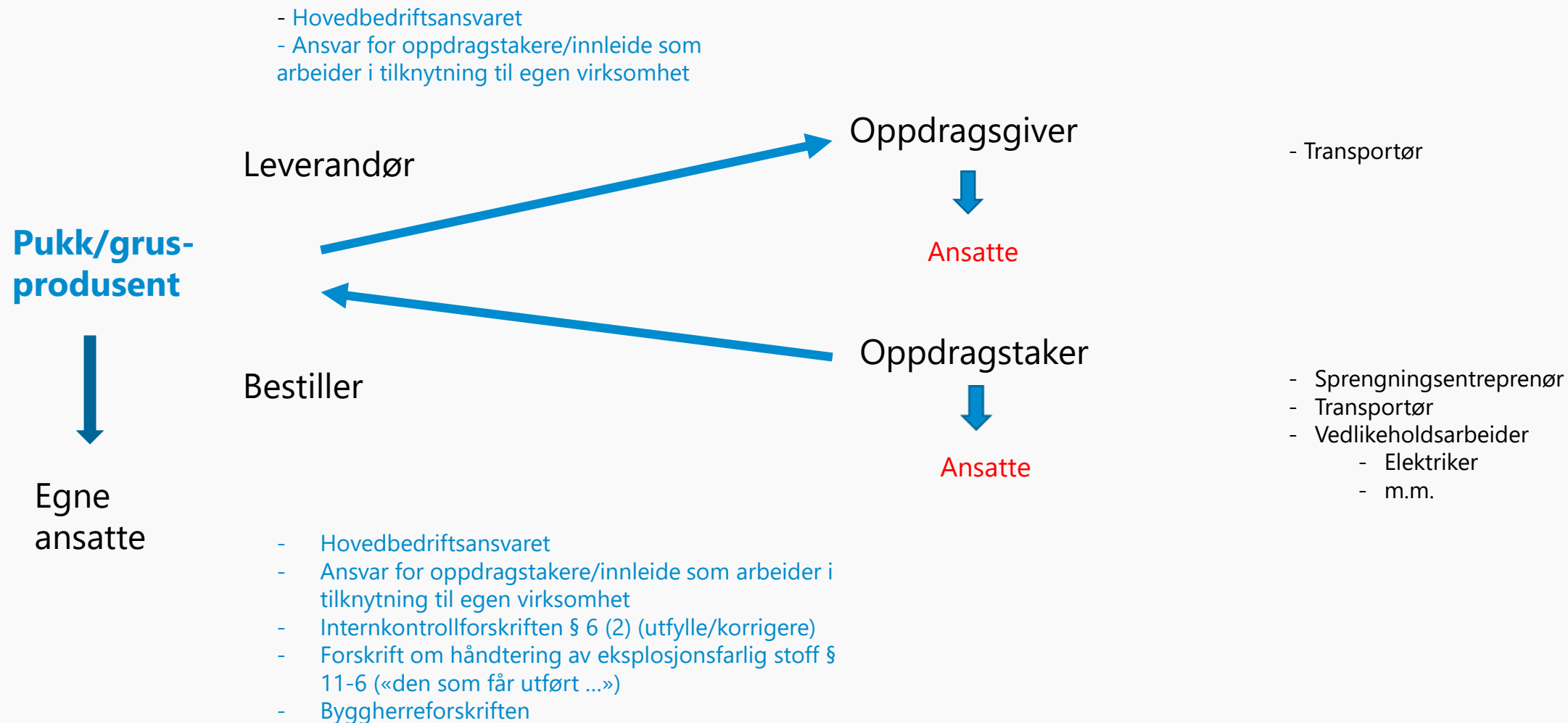


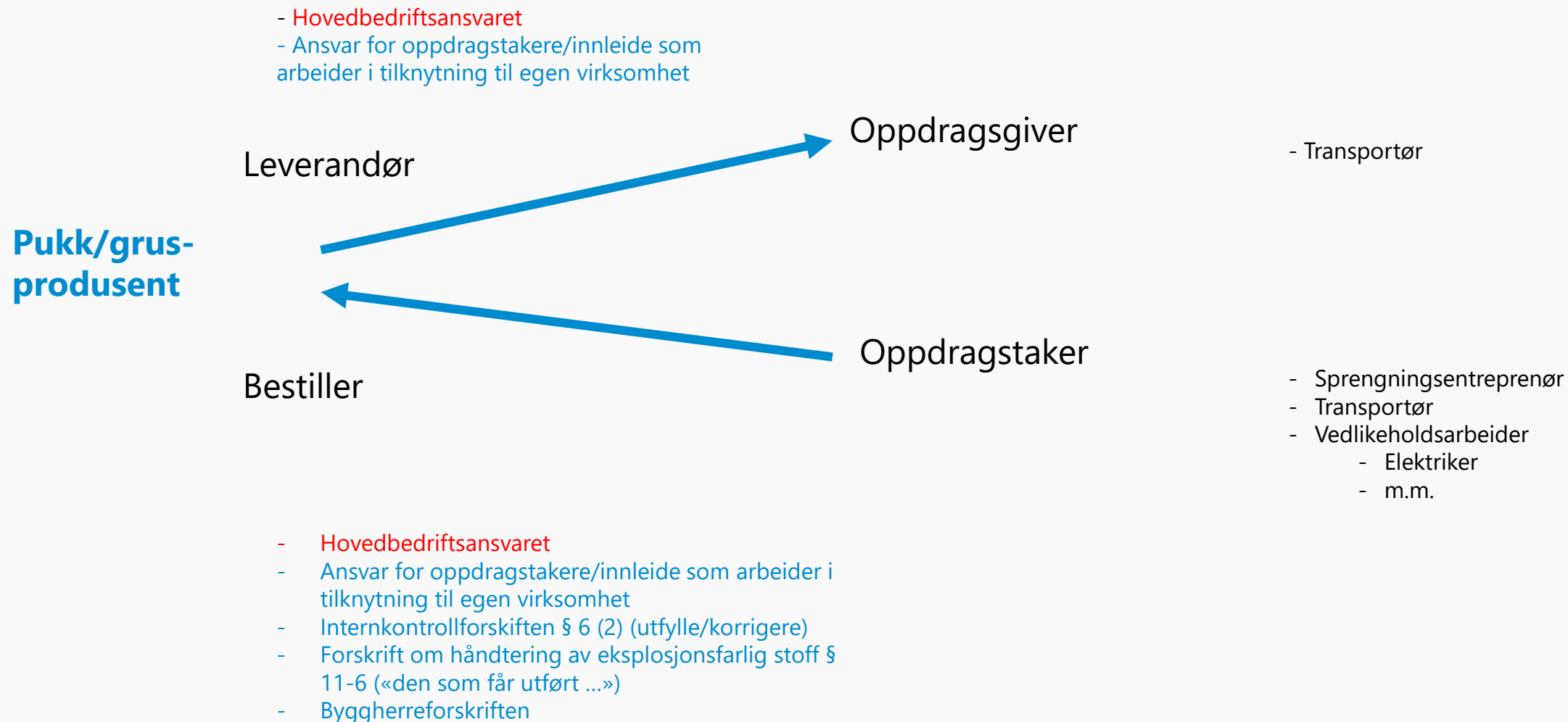
Risikovurdering av tredjepart på anlegg eller byggeplass

Norsk bergindustri HMS-dager 2019

Thorkil H. Aschehoug
Advokat/fagsjef HMS

18. mars 2019





Hovedbedriftsansvaret

- Arbeidsmiljøloven § 2-2 (2)
 - Hovedbedriften skal sørge for felles rutiner for
 - Arealdisponering
 - Atkomst og transportveier
 - Beredskapsrutiner
 - Utførelse av arbeidsoperasjoner som involverer flere virksomheter
 - M.m.

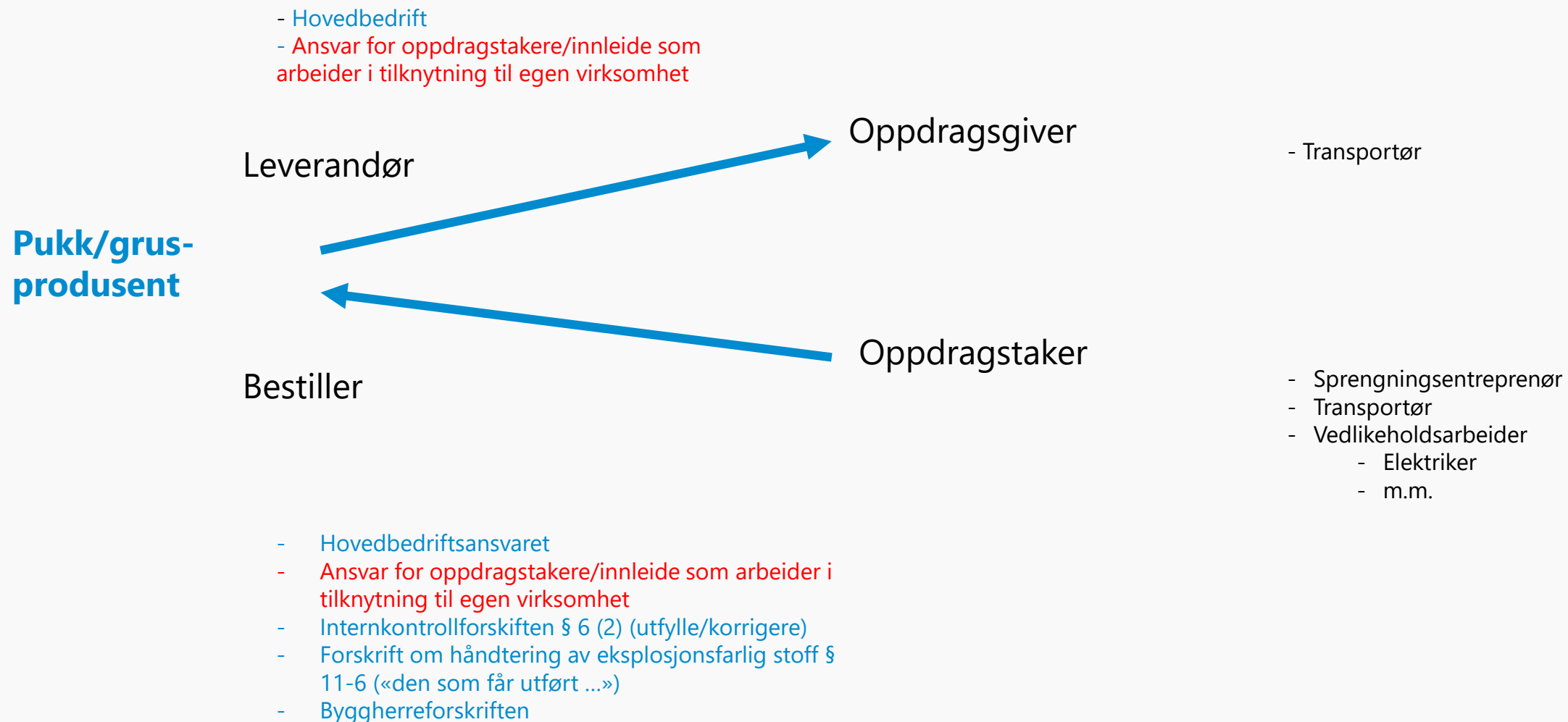
- Hvem er hovedbedrift?

Høyesterett i tipp/dumper-dommen, september 2018:

Den «som har breiast og mest varig eller stabil tilknytning til den samla aktiviteten som skal koordinerast.»

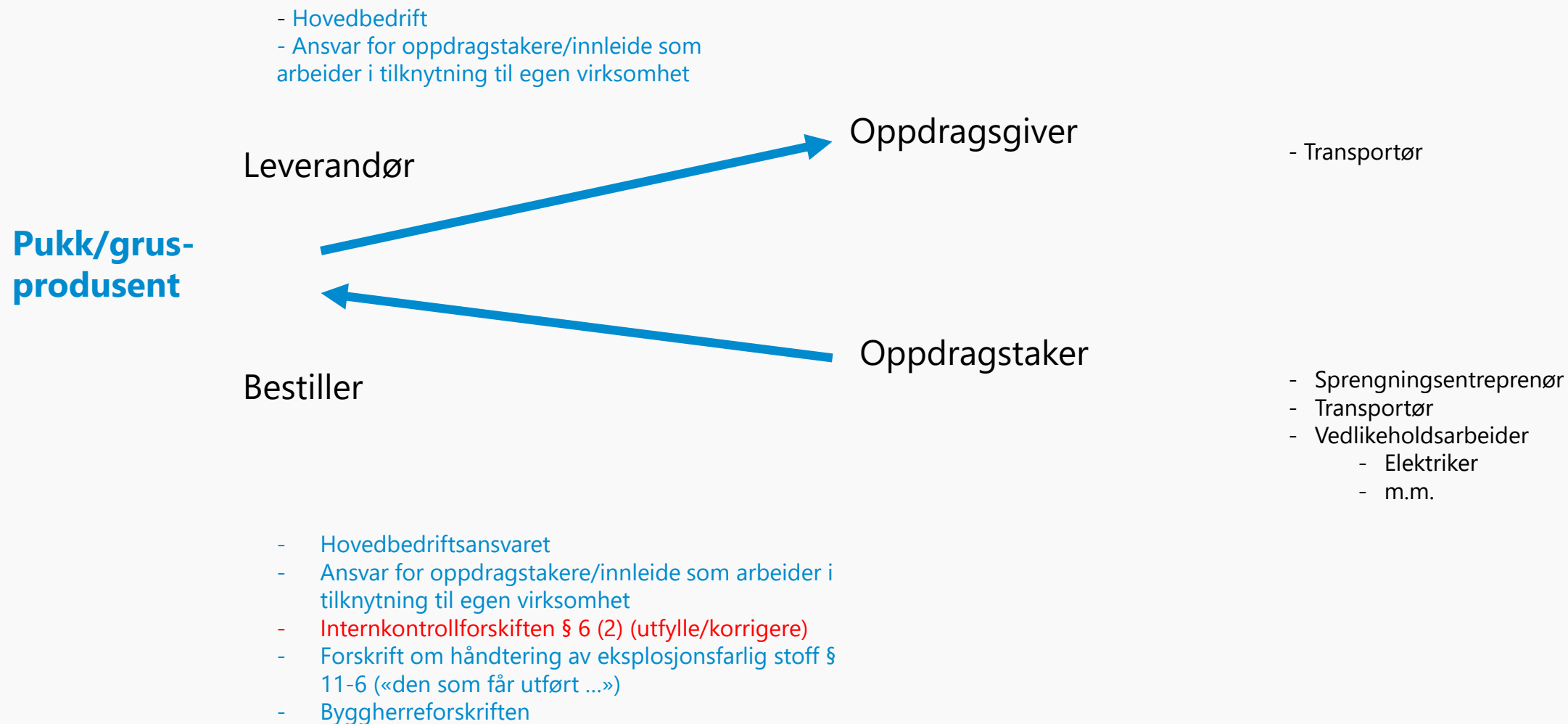


Foto: Anleggsmagasinet



Arbeidsgivers ansvar for andre som arbeider i tilknytning til egen virksomhet

- Arbeidsmiljøloven § 2-2 (1)
- Typisk ansvar for
 - Oppdragstakeres ansatte
 - Utleiers ansatte
- Formål
- «**sørge for at egen virksomhet** er innrettet og egne arbeidstakeres arbeid er ordnet og blir utført på en slik måte at også andre enn egne arbeidstakere er sikret et fullt forsvarlig arbeidsmiljø»
- «**samarbeide med andre arbeidsgivere** for å sikre et fullt forsvarlig arbeidsmiljø»
 - Forutsetter informasjonsutveksling!

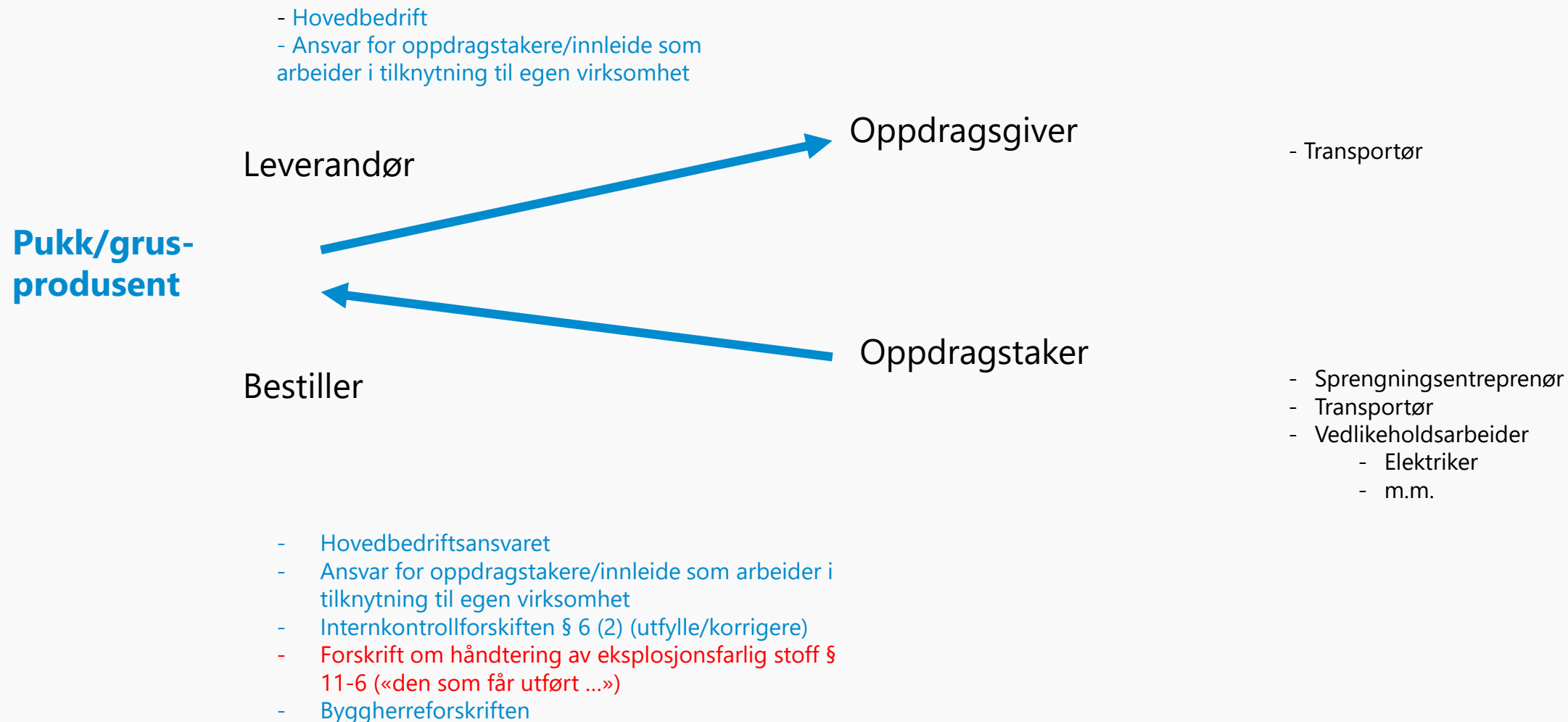


Plikt til å utfylle/korrigere oppdragstakers internkontroll

- Internkontrollforskriften § 6 (2)
- Formål
 - Oppdragstakers risikovurdering legges til grunn, - med mindre denne er mangelfull
- Korrigere/tilpasse ved behov

«Når en virksomhet som oppdragsgiver engasjerer oppdragstakere e.l. til å utføre oppgaver på virksomhetens eget område eller anlegg, skal oppdragstakers internkontroll såvidt mulig legges til grunn for de aktiviteter som omfattes av oppdraget.»

«Dette gjelder både der oppdraget utføres av oppdragstaker personlig, ved egne ansatte eller andre. Oppdragsgiver skal informere om fellesregler o.l. og påse at mulige mangler blir korrigert eller nødvendige tilpasninger foretatt i sin egen eller oppdragstakers internkontroll.»



Ansvar for den «*som får utført bergsprengningsarbeid*»

- Forskrift om håndtering av eksplosjonsfarlig stoff
- § 11-5: **Virksomhet som utfører bergsprengningsarbeid**

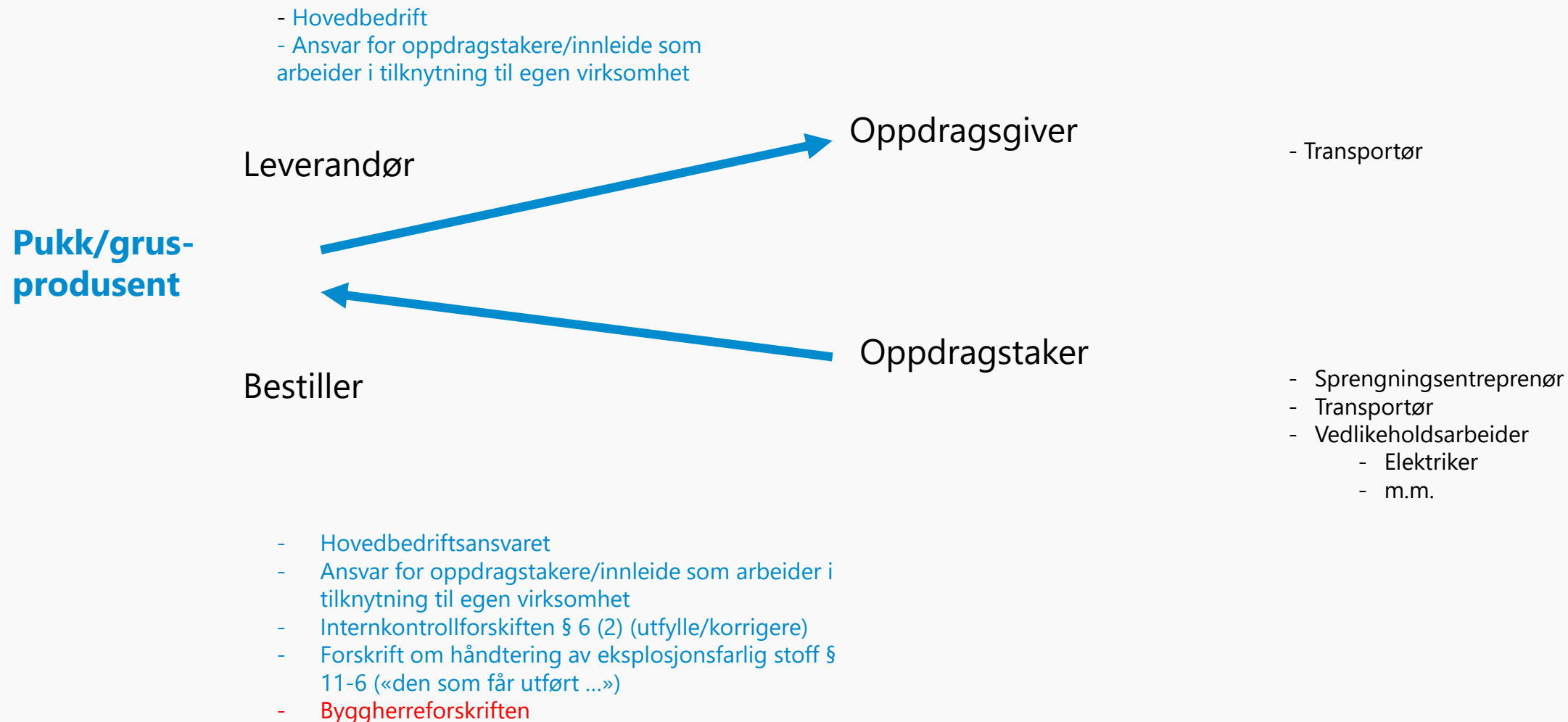
«...skal sørge for at sikkerheten ved håndtering av eksplosiv vare blir ivaretatt på forsvarlig måte.»

- § 11-6: **Virksomhet som får utført bergsprengningsarbeid**

«Ledelsen i virksomhet som får utført bergsprengningsarbeid skal også sørge for at sikkerheten ved bruk av eksplosiv vare blir ivaretatt på forsvarlig måte.

Ledelsen i virksomheten **skal påse at den virksomheten som utfører selve sprengningsarbeidet ivaretar kravene i henhold til § 11-5**. Virksomheten må kunne dokumentere ivaretakelsen av denne plikten.

Dersom virksomheten som får utført sprengningsarbeid gir føringer for hvordan arbeidet skal utføres, skal den dokumentere tilstrekkelig kompetanse til å vurdere om føringene ivaretar kravene til en sikkerhetsmessig forsvarlig gjennomføring av sprengningsarbeidet.»



Byggherreforskriften

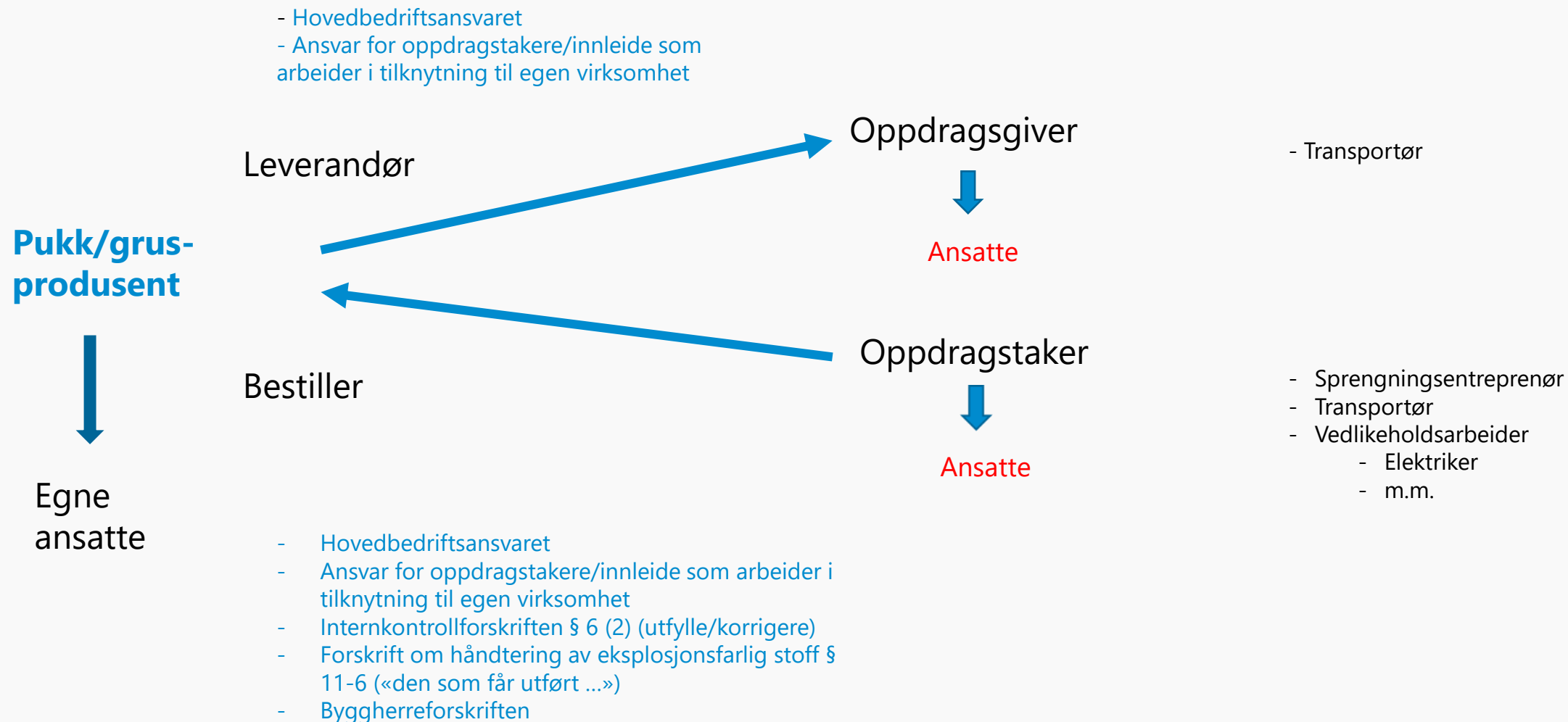
- Virkeområde for forskriften:
 - «*enhver arbeidsplass hvor det utføres midlertidig eller skiftende bygge- eller anleggsarbeid.*»
 - «*graving, sprengning og annet grunnarbeid*»
- Byggherre:
 - den «*som får utført et bygge- eller anleggsarbeid*»
- Formål
 - verne arbeidstakere mot farer
- Byggherrens plikter:
 - Foreta en **prosjektspesifikk risikovurdering (SHA-planen)**
 - Prosjektering/planlegging
 - Utførelse
 - ... som gjøres til del av tilbudsgrunnlaget – dvs. ikke la tilbydere konkurrere på sikkerhet
 - **Koordinere** de ulike virksomhetenes arbeid gjennom **en felles fremdriftsplan**

Byggherreforskriften

- **Den enkelte utførende virksomhet skal**
 - ✓ innarbeide de aktuelle delene av SHA-planen i sin internkontroll
 - ✓ informere sine arbeidstakere på en forståelig måte om alle SHA-tiltak, se § 19
 - ✓ informere byggherren om avvik fra SHA-planen



Foto: Veidekke



Oppsummering

- Kartlegge egen risiko
- Sørge for at egen virksomhet ikke skader andres ansatte
- Innhente/vurdere oppdragstakers internkontroll, og utfylle/korrigere ved behov
- Samordning av HMS-rutiner
- Sørge for felles rutiner



Foto: NCC

Takk for oppmerksomheten!

thorkil.aschehoug@bnl.no

